

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор КГБОУ «Лесосибирский
кадетский корпус имени полного
кавалера ордена Славы

А.А. Матвеева»

П.Ф. Тимук

«30» марта 2026 года



**Положение
о поощрениях и дисциплинарных взысканиях,
применяемых к кадетам КГБОУ «Лесосибирский кадетский корпус имени
полного кавалера ордена Славы А.А. Матвеева»**

1. Общие положения

1.1 Положение о поощрениях и дисциплинарных взысканиях, применяемых в КГБОУ «Лесосибирский кадетский корпус имени полного кавалера ордена Славы А.А. Матвеева» (в дальнейшем – Кадетский корпус) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся", Уставом учреждения и другими документами, регламентирующими деятельность Кадетского корпуса.

Настоящее Положение определяет порядок соблюдения дисциплины в Кадетском корпусе, обязанности кадет по ее соблюдению, виды поощрений и применения мер дисциплинарных взысканий, снятия этих мер, их обжалования, права административных лиц по их применению. Оно обеспечивает единство подхода директора, сотрудников Кадетского корпуса к повышению состояния дисциплины, а также к организации воспитательного и образовательного процесса.

Все сотрудники и кадеты независимо от своих званий, служебного положения и заслуг должны строго руководствоваться требованиями настоящего Положения. Положение утверждается директором кадетского корпуса.

1.2 Дисциплина есть строгое и точное соблюдение всем личным составом Корпуса (сотрудниками и обучающимися) порядка и правил, установленных законами, Правилами внутреннего распорядка и Уставом Кадетского корпуса. Дисциплина основывается на осознании каждым сотрудником Кадетского корпуса и кадетом личной ответственности за исполнение своих обязанностей, поведения в Кадетском корпусе и вне его. Основным методом воспитания у кадет высокой дисциплинированности является убеждение. Убеждение не

исключает применение мер принуждения к тем, кто недобросовестно относится к выполнению своих обязанностей.

1.3 Дисциплина обязывает каждого кадета:

- быть верным торжественному обещанию кадета, строго соблюдать Устав Кадетского корпуса и Правила внутреннего распорядка;
- выполнять свои обязанности осознанно и умело, добросовестно изучать образовательную программу, беречь имущество кадетского корпуса и государственное имущество;
- стойко переносить тяготы кадетской жизни;
- поддерживать, определенные Уставом и Правилами внутреннего распорядка Кадетского корпуса, взаимоотношения между кадетами, укреплять кадетское товарищество;
- оказывать уважение старшим, друг другу, соблюдать правила приветствия, вежливости;
- с достоинством вести себя в общественных местах, не допускать самому, удерживать других от недостойных поступков, содействовать защите чести и достоинства граждан.

1.4 Дисциплина достигается:

- воспитанием у кадет высоких морально – психологических и деловых качеств, сознательного повиновения командирам;
- личной ответственности каждого кадета за выполнение своих обязанностей, требований Устава Кадетского корпуса, настоящего Положения;
- поддержанием в Кадетском корпусе внутреннего порядка, строгим соблюдением распорядка дня всеми кадетами;
- четкой организацией образовательного процесса;
- повседневной требовательностью командиров (начальников) к подчиненным и контролем за их исполнительностью, уважением личного достоинства кадет и постоянной заботой о них, умелым сочетанием и правильным применением мер убеждения, принуждения и общественного воздействия коллектива;
- созданием в Кадетском корпусе необходимых материально – бытовых условий.

1.5 За состояние дисциплины в Кадетском корпусе отвечают директор и заместитель директора по воспитательной работе, которые должны постоянно поддерживать высокий уровень дисциплины, требовать от подчиненных ее соблюдения, поощрять достойных, строго, но справедливо взыскивать с нерадивых. Остальные сотрудники Корпуса поддерживают и укрепляют дисциплину в пределах своих должностных полномочий.

2. Поощрения

2.1 Поощрения являются важным средством воспитания кадетов и укрепления дисциплины. Каждый командир (начальник) в пределах прав, предоставленных ему настоящим Положением, обязан поощрять кадетов за усердие и отличие в учебе, разумную инициативу, спортивные, творческие и другие достижения. В том случае, когда начальник считает, что

предоставленных ему прав недостаточно, он может ходатайствовать о поощрении отличившихся кадет властью старшего командира (начальника).

2.2 Меры поощрения, применяемые к обучающимся. Виды поощрений:

- а) похвала;
- б) снятие ранее наложенного взыскания;
- в) объявление благодарности;
- г) досрочное увольнение в предвыходной день;
- д) досрочное увольнение на каникулы;
- е) направление благодарственного письма родителям;
- ж) присвоение очередного специального кадетского звания (старший кадет, младший сержант, сержант, старший сержант);
- з) награждение памятными и нагрудными знаками отличия;
- и) награждение личной фотографией кадета, снятого при развернутом Знамени Кадетского корпуса (для кадет выпускного взвода).

2.3 Заслуги для применения мер поощрения:

- успехи в учебе;
- участие и победу в учебных, творческих конкурсах и спортивных состязаниях;
- общественно-полезную деятельность и добровольный труд на благо Кадетского корпуса;
- за безупречное выполнение своих обязанностей;
- благородные поступки;
- хорошее поведение, образцовый внешний вид и строевую выправку.

2.4 Объявление о поощрениях обычно производится в торжественной обстановке. Одновременно с доведением до личного состава корпуса приказа директора о поощрениях, как правило, вручаются грамоты, ценные подарки, личные фотографии у развернутого Знамени Кадетского корпуса, нагрудные кадетские знаки.

2.5 Права по применению поощрений.

Обучающиеся, находящиеся на должности «командир отделения», «заместитель командира взвода» могут ходатайствовать по пунктам:

- похвала;
- снятие ранее наложенного взыскания;
- объявление благодарности.

Воспитатель имеет право применять, следующие виды поощрений:

- похвала;
- снятие ранее наложенного взыскания;
- объявление благодарности;
- досрочное увольнение в предвыходной день.

Ходатайствовать по пунктам:

- досрочное увольнение на каникулы;
- направление благодарственного письма родителям;
- присвоение очередного специального кадетского звания (старший кадет, младший сержант, сержант, старший сержант);
- награждение памятными и нагрудными знаками отличия;
- награждение личной фотографией кадета, снятого при развернутом Знамени Кадетского корпуса (для кадет выпускного взвода).

Старший воспитатель имеет право применять следующие виды поощрений:

- похвала;
- снятие ранее наложенного взыскания;
- объявление благодарности;
- досрочное увольнение в предвыходной день;
- направление благодарственного письма родителям.

Ходатайствовать по пунктам:

- досрочное увольнение на каникулы;
- присвоение очередного специального кадетского звания (старший кадет, младший сержант, сержант, старший сержант);
- награждение памятными и нагрудными знаками отличия;
- награждение личной фотографией кадета, снятого при развернутом Знамени Кадетского корпуса (для кадет выпускного взвода).

Заместитель директора по воспитательной работе имеет право применять следующие виды поощрений в полном объеме, кроме «повышения в должности, звании», «фотографии у развернутого Знамени Кадетского корпуса» и «представления к местным и государственным наградам».

Директор Кадетского корпуса вправе применять любые виды поощрений, соответствующие совершенным заслугам награждаемого. За мужество и отвагу, проявленные при исполнении гражданского долга директор Кадетского корпуса имеет право ходатайствовать о представлении кадета к награждению правительственной наградой.

3. Дисциплинарные взыскания

3.1 Дисциплина в кадетском корпусе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Применение методов физического или психического насилия по отношению к кадетам не допускается.

3.2 Взыскания налагаются с соблюдением следующих принципов:

- к ответственности привлекается только виновный обучающийся (нет вины – нет ответственности);
- ответственность носит личный характер (коллективная ответственность недопустима);
- строгость взыскания должна соответствовать тяжести совершенного проступка, обстоятельства его совершения, предшествующему поведению и возрасту обучающегося;

3.3 Дисциплинарные взыскания, применяемые к обучающимся. Виды взысканий:

- а) замечание;
- б) наряд вне очереди;
- в) выговор;
- г) неодобрительный отзыв родителям (законным представителям) кадет;
- д) лишение нагрудного знака;
- е) понижение в должности;
- ж) понижение в кадетском звании;
- з) отделение кадета на левый фланг строя.

3.4 Право применения взысканий.

Обучающиеся, находящиеся на должности «командир отделения», «заместитель командира взвода» могут ходатайствовать по пункту «замечание».

Воспитатель имеет право применять следующие виды взысканий:

- замечание;
- наряд вне очереди;
- выговор.

Ходатайствовать по пунктам:

- неодобрительный отзыв родителям (законным представителям) кадет;
- лишение нагрудного знака;
- понижение в должности;
- понижение в кадетском звании;
- отделение кадета на левый фланг строя.

Старший воспитатель имеет право применять взыскания по пунктам:

- замечание;
- наряд вне очереди;
- выговор;
- неодобрительный отзыв родителям (законным представителям) кадет.

Ходатайствовать по пунктам:

- лишение нагрудного знака;
- понижение в должности;
- понижение в кадетском звании;
- отделение кадета на левый фланг строя.

Заместитель директора по воспитательной работе имеет право применять взыскания по пунктам:

- замечание;
- наряд вне очереди;
- выговор;
- неодобрительный отзыв родителям (законным представителям) кадет;
- понижение в должности.

Ходатайствовать по пунктам:

- отделение кадета на левый фланг строя.

Директор Кадетского корпуса вправе применить любое соизмеримое проступку взыскание.

3.5 Все сотрудники Кадетского корпуса имеют право ходатайствовать по пункту «замечание».

3.6 О взыскании, примененном вышестоящим командиром (начальником), обучающийся без промедления докладывает своему непосредственному начальнику (командиру отделения, заместителю командира взвода, воспитателю, классному руководителю).

3.7 Кадет считается не имеющим дисциплинарных взысканий, после их снятия соответствующим командиром или по истечению полугода с момента наложения на него последнего взыскания, если за этот период им не совершено другого проступка (кроме случаев понижения в кадетском звании, должности).

4. Порядок применения дисциплинарных взысканий

4.1 На обучающихся могут налагаться только те дисциплинарные взыскания, которые определены настоящим Положением.

4.2 За одно нарушение налагается только одно основное взыскание;

4.3 Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул;

4.4 В целях установления факта неисполнения или нарушения Устава Кадетского корпуса, правил внутреннего распорядка, правил проживания в интернате и иных локальных нормативных актов Кадетского корпуса до применения мер дисциплинарного взыскания образовательная организация вправе запросить письменные объяснения у обучающегося или направить обучающемуся посредством электронной информационной образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность, уведомление о предоставлении письменных объяснений. Обучающийся представляет письменное объяснение, а также документы, подтверждающие уважительную причину (болезнь или иные обстоятельства) неисполнения (ненадлежащего исполнения) им обязанностей обучающегося (при наличии), в течение трех рабочих дней со дня получения письменного (электронного) уведомления о предоставлении письменных объяснений. В случае не предоставления письменного объяснения по истечении трех рабочих дней составляется акт об отказе обучающегося предоставить объяснения. Отказ или не предоставление обучающимся и (или) родителем (законным представителем) обучающегося письменного объяснения в установленные сроки не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

4.5 При определении вины и меры дисциплинарного взыскания принимаются во внимание характер проступка, обстоятельства, при которых он был совершен, его последствия, прежнее поведение виновного, а также возрастные психофизиологические особенности обучающихся.

4.6 Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в предыдущем пункте Положения, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся образовательной организации, которые рассматривают в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляют образовательной организации мотивированное мнение в письменной форме. Мнение, не представленное в семидневный срок, образовательной организацией не учитывается.

4.7 Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом Директора, который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в кадетском корпусе. Доведение приказа (распоряжения) осуществляется либо лично под подпись, либо путем его

направления обучающемуся, родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося посредством электронной информационной образовательной среды организации, осуществляющей образовательную деятельность (в том числе на электронную почту родителей (законных представителей обучающегося)). В случае личного ознакомления с приказом (распоряжением) отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом (распоряжением) под подпись оформляется актом организации.

4.8 В целях воспитательного воздействия приказ о применении взыскания может быть зачитан перед строем (обучающимися), при этом указывается причина повлекшая наказание, и в чем состоит нарушение дисциплины или общественного порядка.

4.9 Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение обучающемуся. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в кадетском корпусе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5. Учет поощрений и дисциплинарных взысканий

5.1 Обучающиеся, находящиеся на должности «заместитель командира взвода» должны докладывать о поощрениях и дисциплинарных взысканиях, примененных к обучающимся ежедневно воспитателю, воспитатель - старшему воспитателю.

5.2 Поощрения и взыскания заносятся в книгу «Поощрений и дисциплинарных взысканий». В целях общественного осуждения нарушений дисциплины и общественного порядка проступки кадет по решению директора Корпуса могут рассматриваться на общих кадетских собраниях, собраниях сержантов, совещаниях офицеров-воспитателей, педагогическом совете, совете профилактики.

5.3 При снятии с кадета дисциплинарного взыскания в книге учета поощрений и дисциплинарных взысканий делается отметка о том, когда и кем взыскание снято.

5.4 Если наложенное на кадета взыскание, кроме снижения в должности, по истечении полугода не будет снято, и он не совершит за этот период другого проступка, в книге учета поощрений и дисциплинарных взысканий делается отметка о том, что по истечении срока взыскание снято.